

Sol·licitud d'escolarització a centres sostinguts amb fons públics

Per a l'accés a l'ensenyament d'educació infantil, primària, secundària obligatòria i batxillerat

Adscripció Admissió

Centre que se sol·licita en primer lloc

Nom del centre - Localitat

Ensenyament	Curs	Modalitat batxillerat	Torn
		BA <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BHCS (BH <input type="checkbox"/> BCS <input type="checkbox"/>)	

Dades de l'alumne/a

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	NIF/NIE
-----------------	----------------	-----	---------

Sexe H <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>	Data de naixement	País de naixement	Nacionalitat	Procedència
---	-------------------	-------------------	--------------	-------------

L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu L'alumne pateix malaltia crònica

Dades dels tutors/ores

P <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> T(*) <input type="checkbox"/>	Primer llinatge	Segon llinatge	Nom
---	-----------------	----------------	-----

Data de naixement	Nacionalitat	Correu electrònic	Telèfons	NIF/NIE
-------------------	--------------	-------------------	----------	---------

Adreça alumne/a <input type="checkbox"/>	Adreça	CP	Municipi	Zona
--	--------	----	----------	------

P <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> T(*) <input type="checkbox"/>	Primer llinatge	Segon llinatge	Nom
---	-----------------	----------------	-----

Data de naixement	Nacionalitat	Correu electrònic	Telèfons	NIF/NIE
-------------------	--------------	-------------------	----------	---------

Adreça alumne/a <input type="checkbox"/>	Adreça	CP	Municipi	Zona
--	--------	----	----------	------

Altres centres sol·licitats

	Centre - Localitat	Modalitat de batxillerat (especificar opció en el cas de BHCS)	Torn
2a			
3a			
4a			
5a			

Documentació obligatòria:

- Còpia del DNI o del NIE de l'alumne/a si en té (majors de 14 anys obligatori).
- Còpies del DNI o del NIE del pare i la mare o dels tutors/tutores legals de l'alumne/a.
- Còpia del llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne/a, o certificat de naixement
- Declaració jurada, en cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat la pàtria potestat exclusiva.

- Només per al procés d'admissió de Batxillerat:

- Còpia de la sol·licitud d'homologació dels estudis d'educació secundària, si és el cas.
- Document que acrediti que es tenen els requisits d'accés, únicament en els casos en què el centre no estigui introduït al GestIB.
- Marcar aquesta casella en cas d'estar pendent dels exàmens de setembre de 4t ESO.

Mitjançant la signatura d'aquesta sol·licitud, faig constar que conec i respectaré el Projecte Educatiu i el Projecte Lingüístic dels centres que he seleccionat.

- Si ja està actualment matriculat a un centre renuncia a una cita a l'oficina d'escolarització en cas de no tenir cap plaça adjudicada
- Aquesta sol·licitud NO podrà ser consultada per internet

Signatura del tutor/a legal 1
(si l'alumne/a no és major d'edat)

Signatura del tutor/a legal 2
(si l'alumne/a no és major d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

(*) Pare / Mare / Tutor/a

POLÍTICA DE PRIVADESA: D'acord amb el que disposen l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades (LOPD), i l'art. 12 del RD 1720/2007, us informam que la consignació de dades de caràcter personal facilitades en el procés d'admissió a centres sostinguts amb fons públics a la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears suposa el consentiment exprés per a ser recollides i tractades en un fitxer de titularitat d'aquesta Conselleria, amb domicili al carrer d'Alfons el Magnànim, 29, de Palma. En qualsevol moment es poden exercir els drets reconeguts en la Llei, en particular els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Sol·licitud d'escolarització a centres sostinguts amb fons públics Per a l'accés a l'ensenyament d'educació infantil, primària, secundària obligatòria, batxillerat

DOCUMENTACIÓ A EFECTES DE BAREM

1. Documentació consultable telemàticament a altres Administracions:

M'opòs a que es faci la consulta dels documents marcats en aquest punt i, en cas de voler que comptin a efectes de barem, presentaré la documentació pertinent en paper que es detalla en el punt 2.
En cas de no oposar-se, només es consultaran els documents necessaris segons els criteris de barem seleccionats en el punt 2.

- Certificat de rendes emès per l'Agència Tributària (no es pot presentar en paper).
- Certificat d'empadronament de l'alumne/a als municipis establerts a la resolució.
- Títol de família nombrosa només a l'illa de Mallorca.
- Certificat de discapacitat emès a les Illes Balears

2. Criteris de barem i documentació en paper que els justifica:

- Vull que es tenguin en compte la situació de mobilitat forçosa (presentar document acreditatiu).
- Vull que es tenguin en compte la situació de víctima de violència de gènere (presentar document acreditatiu, segons resolució).
- Vull que es tenguin en compte la situació de família reconstituïda.
 - Document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet.
 - Document que acrediti que el pare, mare o tutor/a legal ostenta la guarda i custòdia.
- Vull optar als punts per germans/anes matriculats al centre
 - Només en casos de famílies reconstituïdes, la documentació indicada al primer apartat d'aquest punt.
- Vull optar als punts per pares, mares o tutors/ores legals treballant al centre
 - Només en casos de famílies reconstituïdes, la documentació indicada al primer apartat d'aquest punt.
 - Certificat expedit pel centre adscrit, en el cas que el pare, mare i/o tutors/ores legals hi treballi.
- Vull optar als punts per proximitat del domicili de l'alumne/a al centre, dins zona d'influència o limítrofa:
 - En casos d'infants en acollida, preadopció o adopció:
 - Certificat acreditatiu de situació d'acolliment familiar, residencial, preadopció o adopció.
 - Certificat d'empadronament dels tutors/ores legals o d'acollida (excepte en casos d'acolliment residencial), amb expressió d'antiguitat
 - En la resta de casos:
 - Certificat d'empadronament de l'alumne/a, amb expressió d'antiguitat.
- Vull optar als punts per proximitat del domicili del centre de treball del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a al centre, dins zona d'influència o zona limítrofa:
 - Només en casos de famílies reconstituïdes, la documentació indicada al primer apartat d'aquest punt.
 - Certificat de vida laboral
 - Certificació expedida per l'empresa, amb indicació de l'adreça exacta del lloc de treball, així com l'antiguitat (en els cas de treballadors/ores per compte aliè).
 - Certificat del domicili fiscal emès per l'Agència Tributària (en el cas de treballadors/ores autònoms per compte propi).
- Vull optar als punts per renda per càpita del 2015
El certificat de rendes es consultarà telemàticament.
 - Còpia del llibre de família (en cas de família monoparental)
 - Sentència judicial que confirmi qui ostenta la guarda i custòdia, si és el cas.
- Vull optar als punts per discapacitat de l'alumne/a, germà/ana, pare, mare o tutor/a legal:
 - Només en casos de famílies reconstituïdes, la documentació indicada al primer apartat d'aquest punt.
 - Certificació de la discapacitat emès per l'òrgan competent (mínim 33%).
- Vull optar als punts per família nombrosa
 - Títol de família nombrosa.
- Vull optar als punts per malaltia crònica de l'alumne/a (només en els casos establerts a la normativa):
 - Certificat mèdic oficial per justificar una malaltia crònica de l'alumne/a
- Vull optar als punts per altres circumstàncies rellevants apreciades pel centre (cada centre determinarà el criteri puntuable):
 - Document justificatiu que acrediti el criteri al·legat.

Signatura del tutor/a legal 1
(si l'alumne/a no és major d'edat)

Signatura del tutor/a legal 2
(si l'alumne/a no és major d'edat)

Data de
presentació

Segell del centre receptor